

Принято  
Общим собранием МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» ЗМР РТ»  
протокол № 1  
от 09.01.2017г.  
Председатель общего собрания  
Р.Г.Гайнуллина



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» ЗМР РТ»  
Р.Г.Гайнуллина  
Введено в действие приказом  
№ 18 от 9.01.2017г.

## **Положение о комиссии по контролю за организацией питания воспитанников в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» ЗМР РТ**

### **1. Общие положения.**

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» ЗМР РТ (далее МБДОУ) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных учреждениях».

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников МБДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников МБДОУ является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания воспитанников входят представители администрации, члены Родительского комитета МБДОУ, педагоги.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания воспитанников основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

- контроль за работой пищеблока МБДОУ;
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников МБДОУ.

### **3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пищи;
- изучает мнения родителей (законных представителей) воспитанников по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания воспитанников.**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в МБДОУ организацию и качество питания воспитанников;

- 4.2. получать от повара, старшей медсестры МБДОУ информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях шеф-повара, старшую медсестру по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;
- 4.4. проводить проверку работы пищеблока не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока МБДОУ, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

#### **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания воспитанников:**

- 5.1. комиссия формируется на основании приказа заведующего МБДОУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. комиссия выбирает председателя;
- 5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания воспитанников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию МБДОУ и родительские комитеты;
- 5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности заведующего и один раз в полугодие Совет МБДОУ;
- 5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта МБДОУ;
- 5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

#### **6. Ответственность членов Комиссии:**

- 6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### **7. Документация комиссии по контролю за организацией питания воспитанников.**

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у председателя комиссии